

T.C
SİVAS VALİLİĞİ
Şeyh Şamil Anaokulu Müdürlüğü



2024 - 2028
Stratejik Plan

SİVAS



“Millî Eğitim'in gayesi; memlekete ahlâklı, karakterli, cumhuriyetçi, inkılâpçı, olumlu, atılgan, başladığı işleri başarabilecek kabiliyette, dürüst, düşünceli, iradeli, hayatta rastlayacağı engelleri aşmaya kudretli, karakter sahibi genç yetiştirmektir. Bunun için de öğretim programları ve sistemleri ona göre düzenlenmelidir. (1923)”

Mustafa Kemal ATATÜRK

A handwritten signature of Mustafa Kemal Atatürk in black ink. The signature is written in a cursive, flowing style, starting with a large 'M' and ending with a long, sweeping underline.

Okul/Kurum Bilgileri

İli:	Sivas	İlçesi:	Merkez
Adres:	Şeyh Şamil mah. 47-48.sok. No:2 Merkez/SİVAS	Coğrafi Konum: (link)	https://maps.app.goo.gl/Mq2emuZj7rHMCvh4A
Telefon Numarası:	0346 502 06 08	Fax Numarası:	-
e-Posta Adresi:	772414@meb.k12.tr	Web Sayfası Adresi:	https://sivasseyhsamilanaokulu.meb.k12.tr/
Kurum Kodu:	772414	Öğretim Şekli: (Tam Gün/İkili Eğitim)	İkili Eğitim



SUNUŞ

Geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, Türkiye Cumhuriyetinin çatısını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için öğretmenleri ve idarecileriyle özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Şeyh Şamil Anaokulu İdaresi ve öğretmenleri olarak en büyük amacımız; çocuklarımıza sadece iyi bir bakım sağlamak değil, eğitim sistemimizin bir üst kademesi olan ilkokula bilişsel, sosyal, psiko-motor ve öz bakım becerilerini kazanmış bireyler olarak göndermek bunun yanı sıra kendine güvenen, kendini her ortamda rahatça ifade edebilen, yaratıcı, sevgi, saygı, işbirliği, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma, dayanışma ve paylaşma gibi davranışları kazanmış, iletişim kurabilen, duygularını ifade edebilen bireyler yetiştirmeyi ilke edinmiş bir okul olarak, Türkiye Yüz Yılı için var gücümüzle çalışmaktayız.

Başar BİLİCİ
Okul Müdürü

İçindekiler

BÖLÜM I.....	6
GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	6
1.GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ.....	7
1.1.STRATEJİ GELİŞTİRME KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ.....	7
1.2. PLANLAMA SÜRECİ.....	7
BÖLÜM II.....	8
2.DURUM ANALİZİ.....	9
2.1. KURUMSAL TARİHÇE.....	9
2.2. YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ.....	9
2.3. ÜST POLİTİKA BELGELERİ ANALİZİ.....	10
2.4. FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN/HİZMETLERİN BELİRLENMESİ.....	11
2.5. PAYDAŞ ANALİZİ.....	12
2.6. OKUL/KURUM İÇİ ANALİZİ.....	13
2.6.1. TEŞKİLAT YAPISI.....	14
2.6.2. İNSAN KAYNAKLARI.....	15
2.6.3. TEKNOLOJİK DÜZEY.....	17
2.6.4. MALİ KAYNAKLAR.....	18
2.6.5. İSTATİSTİKİ VERİLER.....	19
2.7. ÇEVRE ANALİZİ (PESTLE).....	20
2.8. GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	25
2.9. TESPİT VE İHTİYAÇLARIN BELİRLENMESİ.....	27
BÖLÜM III.....	28
GELECEĞE BAKIŞ.....	28
3.MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	29
3.1.MİSYON.....	29
3.2.VİZYON.....	29
3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ.....	29
BÖLÜM IV.....	30
4.AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ.....	31
4.5. Maliyetlendirme.....	34
V. BÖLÜM.....	35
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	35
5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	36

BÖLÜM I

GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

1. GİRİŞ VE STRATEJİK PLANIN HAZIRLIK SÜRECİ

5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ile kamu kaynaklarının daha etkili ve verimli bir şekilde kullanılması, hesap verebilir ve saydam bir yönetim anlayışının oluşması hedeflenmektedir.

1.1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

2024-2028 Strateji Geliştirme Kurulu Tablo 1’de yer almaktadır.

Tablo 1. Strateji Geliştirme Kurulu ve Stratejik Plan Ekibi

Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Başar BİLİCİ	Müdür	Mehmet Baha ÇAĞLAR	Müdür Yrd.
Hatice SUNDUVAÇ	Öğretmen	Esra DEMİR	Öğretmen
Gülçin ATAŞ	Öğretmen	Büşra FİDAN KIRAS	Öğretmen
Gökçen YAPRAK	Okul Aile Birliği Bşk.	Edibe Özlem ŞİMŞEK	Öğretmen
Funda SARIÇAM	Okul Aile Birliği Üye	Hilmi DEMİRKOPARAN	Veli

1.2. Planlama Süreci

2024-2028 dönemi stratejik planının hazırlanması sürecinin temel aşamaları; kurul ve ekiplerin oluşturulması, çalışma takviminin hazırlanması, uygulanacak yöntemlerin ve yapılacak çalışmaların belirlenmesi şeklindedir.

Okulumuzun 2024-2028 dönemlerini kapsayan stratejik plan hazırlık aşaması, strateji geliştirme kurulunun ve stratejik plan ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip üyeleri bir araya gelerek çalışma takvimini oluşturulmuş, görev dağılımı yapılmıştır. Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan stratejik planında yer alan amaçlar ve hedefler değerlendirilmiş, hedefler doğrultusunda performans göstergeleri ve stratejiler belirlenmiştir. Üst politika belgeleri incelenmiş, paydaş analizleri yapılmış ve çıkan sonuçlara göre alınabilecek tedbirler ortaya konmuş, PESTLE Analizi sonucunda kurumun GZFT Analizi ortaya çıkarılmış ve tespit edilen sorun ve gelişim alanları ile ilgili olarak yeni eğitim politikaları belirlenmiştir.

Planlama sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

BÖLÜM II

DURUM ANALİZİ

2. DURUM ANALİZİ

Bu bölümde, okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyarak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda; okulumuzun kısa tanıtımına, okul künyesine ve temel istatistiklere, paydaş analizlerine ve görüşlerine, GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat ve Tehditler) analizine yer verilmiştir.

2.1. Kurumsal Tarihçe

2022 Aralık ayında açılan okulumuzun Kurucu Müdürlüğünü Kübra ERGÜT BONCUK yapmış ve görevi 2023 Temmuz ayında halen Okul Müdürlüğünü yürüten Başar BİLİCİ' ye devretmiştir. Okulumuzda 1 adet müdür odası, 1 adet müdür yardımcısı odası, 1 adet rehberlik servisi, 6 adet derslik, 4 adet çocuk tuvaleti, 2 adet yetişkin tuvaleti, 1 adet engelli tuvaleti, 1 adet çok amaçlı salon, 1 adet oyun odası, 1 adet mutfak, 2 adet mescit ve 1 adet öğretmenler odası bulunmaktadır. Okulumuz 8 şube Okul Öncesi Eğitim sınıfı, 1 şube Özel Eğitim sınıfı ile 167 öğrencisi, 9 Okul Öncesi Öğretmeni, 1 Özel Eğitim Öğretmeni, 1 Rehber Öğretmen, 1 Müdür Yardımcısı ve Okul Müdürü ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir.

2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi

Yasal Mevzuatlar

- ✓ T.C. Anayasası
- ✓ 1739 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 652 Sayılı Millî Eğitim Bakanlığının Teşkilat ve Görevleri Hakkındaki Kanun Hükmünde Kararname
- ✓ 222 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
- ✓ 657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
- ✓ 5442 Sayılı İl İdaresi Kanunu
- ✓ 439 Sayılı Ek Ders Kanunu
- ✓ 4306 Sayılı Zorunlu İlköğretim ve Eğitim Kanunu
- ✓ 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Millî Eğitim Temel Kanunu İle Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair 6528 Sayılı Kanun
- ✓ İlköğretim ve Eğitim Kanunu ile Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılmasına Dair 6287 Sayılı Kanun

- ✓ 29072 sayılı Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği
- ✓ 04.04.2014 tarih ve 28962 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan Yatırım İzleme ve Koordinasyon Başkanlığı Görev, Yetki ve Sorumlulukları İle Çalışma Usul ve Esaslarına Dair Yönetmelik
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Taşıma Yoluyla Eğitime Erişim Yönetmeliği
- ✓ Millî Eğitim Bakanlığı Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
- ✓ 2024-2028 MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı konulu 2022/21 sayılı genelge
- ✓ 5.8.2010 tarihli ve 27663 sayılı Resmî Gazete 'de yayımlanan Sivil Savunma Uzmanlarının İdari Statüleri, Görevleri, Çalışma Usul ve Esasları ile Eğitimleri Hakkında Yönetmelik

2.3. Üst Politika Belgeleri Analizi

Okulumuzun 2024-2028 Stratejik Planı'nın stratejik amaç, hedef, performans göstergeleri ve stratejileri hazırlanırken aşağıdaki belgelerden yararlanılmıştır.

Tablo 2. Üst Politika Belgeleri

Temel Üst Politika Belgeleri	Sektörel ve Tematik Strateji Belgesi
Kalkınma Planları	Diğer Kamu Kurum ve Kuruluşlarının Stratejik Planları
Orta Vadeli Programlar	Ulusal Yapay Zekâ Stratejisi
Orta Vadeli Mali Planlar	Öğretmen Strateji Belgesi
Millî Eğitim Şura Kararları	İklim Değişikliği Eylem Planı
Cumhurbaşkanlığı Yıllık Prog.	Ulusal Deprem Stratejisi ve Eylem Planı
MEB Stratejik Planı	Ulusal Girişimcilik Stratejisi ve Eylem Planı
MEM Stratejik Planı	2023-2028 Türkiye Çocuk Hakları Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Millî Eğitim Kalite Çerçevesi	Kadının Güçlenmesi Strateji Belgesi ve Eylem Planı
Avrupa 2020 Stratejisi	Su Verimliliği Strateji Belgesi ve Eylem Planı
	Ulusal Enerji Verimliliği Eylem Planı

2.4. Faaliyet Alanları İle Ürün/Hizmetlerin Belirlenmesi

Okulumuzun faaliyet alanları ile ürün/hizmetlerine yönelik bilgiler Tablo 3'te yer almaktadır.

Tablo 3. Faaliyet Alanlar/Ürün Hizmetler

Faaliyet Alanı	Ürün/Hizmetler
Eğitim-Öğretim Faaliyetleri	Öğrenci İşleri Kayıt-nakil işleri Devam-devamsızlık
Rehberlik Faaliyetleri	Öğrenci rehberliği Veli rehberliği Diğer rehberlik faaliyetleri
Sosyal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Sportif Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti İlgi ve yeteneklere göre yönlendirme Rehberlik Yarışmalar düzenlenmesi ve katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
Kültürel ve Sanatsal Faaliyetler	Faaliyet alanlarının tespiti Katılımın sağlanması Dış paydaş iş birlikleri Faaliyet takvimi Raporlama
İnsan Kaynakları Faaliyetleri	Merkezi/Mahalli hizmet içi kurs/seminerlere katılım Eğitim içerikli toplantılar Kurum içi ve kurum dışı personel etkinlikleri Dış paydaş iş birliğindeki eğitim faaliyetleri
Okul Aile Birliği Faaliyetleri	İş birliği Toplantılar İhtiyaçların ve sorun alanlarının belirlenmesi İhtiyaçların giderilmesi
Öğrencilere Yönelik Faaliyetler	Okul içi ve okul dışı faaliyetler Ekiplerin ve kurulların işleyişi
Ölçme Değerlendirme Faaliyetleri	Rehberlik Yönlendirme Değerlendirme toplantıları

Öğrenme Ortamlarına Yönelik Faaliyetler	Fiziki koşulların iyileştirilmesi Derslik başına düşen öğrenci sayıları Öğretmenlerin mesleki gelişimleri
Ders Dışı Faaliyetler	Okul dışı öğrenme ortamları Ders dışı etkinlikler Okul-aile iş birlikleri

2.5. Paydaş Analizi

Eğitim kurumları, önemli bir öğrenme alanıdır. Bu kurumların; güvenli oluşu, sosyal-sportif-kültürel çalışma alanlarının yeterliliği ve amaca hizmet etmesi, atölyelerinin, kütüphanesinin, konferans salonunun ve diğer etkinlik alanlarının var oluşu gibi fiziki yeterlilikleri sayesinde, öğretmenlerin mesleki gelişimlerinin artacağı; öğrencilerin motivasyon, uyum, akademik başarı ve sosyal insan olabilme beceri süreçlerini etkili kullanabilecekleri düşünülmektedir.

Paydaş analizi sürecinde Millî Eğitim Müdürlüğünün teşkilat yapısı, ilgili mevzuatı, hizmet envanteri ve faaliyet alanları analiz edilerek iç ve dış paydaşlar belirlenmiştir. Etki/önem matrisi kullanılarak paydaşlar önceliklendirilmiş ve nihai paydaş listesi oluşturulmuştur. Bu kapsamda, durum analizi çalışmalarında katılımcılığı sağlamak ve geniş kitlelere ulaşmak üzere iç ve dış paydaşlara yönelik anketler geliştirilmiştir. Anketlere verilen cevapların analiz bulguları raporlaştırılmıştır. İç ve dış paydaş anketlerinden elde edilen bulgulardan; durum analizi aşamasında GZFT ve PESTLE analizlerinde, geleceğe yönelim aşamasında da sorun alanları, hedef ve stratejiler, riskler, tespitler, ihtiyaçların belirlenmesi sürecinde faydalanılmıştır.

Okulumuzun 2024-2028 yıllarını kapsayan Stratejik Planı'nı oluştururken mevcut durum analizini ortaya koyabilmek adına veli ve öğretmenlere yönelik 12 sorudan oluşan bir anket geliştirilmiş ve uygulanmıştır. 60 kişinin katıldığı ankete verilen cevapların yüzdeleri ve frekansları bulunarak ortaya çıkan tüm sonuçlar yorumlanmıştır. Elde edilen veriler; GZFT analizinin oluşturulmasına, stratejilerin ve performans göstergelerinin belirlenmesine katkı sunmuştur.

Tablo 4. İç ve Dış Paydaş Analizi

Paydaş Adı	İç / Dış Paydaş	Önem Derecesi	Etki Derecesi
Millî Eğitim Bakanlığı	Dış Paydaş	5	5
Sivas Millî Eğitim Müdürlüğü	Dış Paydaş	5	5
Diğer Kurum/Kuruluşlar	Dış Paydaş	5	4
Valilik	Dış Paydaş	5	4
Üniversite	Dış Paydaş	5	4
Güvenlik Güçleri (Emniyet, Jandarma)	Dış Paydaş	5	4
Sivil Toplum Kuruluşları (STK)	Dış Paydaş	4	4
Veliler	Dış Paydaş	5	5
Muhtarlık	Dış Paydaş	5	5
Müdürlüğe Bağlı Diğer Okul/Kurumlar	Dış Paydaş	5	5
Öğrenciler	İç Paydaş	5	5
Kurum Çalışanları	İç Paydaş	5	5
Okul Aile Birliği	İç Paydaş	5	5

2.6. Okul/Kurum İçi Analizi

2024-2028 Stratejik Plan Hazırlık Çalışmaları kapsamında analiz çalışmaları odak bir grupla gerçekleştirilmiştir. Bu çalışmadan elde edilen bulgu, sonuç, öneri ve değerlendirmeler aşağıda sunulmuştur.

Çalışma sonuçlarına göre geliştirmeye açık alanlar öncelik sırasına göre aşağıda sıralanmıştır;

- 1- Kurum içi iklim
- 2- Çalışanların motivasyonu
- 3- Kurumsal değerler
- 4- Kurum içi iletişim
- 5- Çalışanların güçlendirilmesi ve karar alma süreçlerine etkin katılımları,
- 6- Bilgi paylaşımı ve birimler arası koordinasyon,

Gerçekleştirilen analizlere göre kurumun güçlü olduğu alanlar öncelik sırasına göre:

- 1- Kurum çalışanları arasındaki iş birliği
- 2- Güçlü bir AR-GE alt yapısı
- 3- Öğretmenlerin proje hazırlama süreçlerine katılımları
- 4- Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri
- 5- Yeni fikirlere ve uygulamalara uyum

2.6.1. Teşkilat Yapısı

Başar BİLİCİ
Okul Müdürü

Mehmet Baha ÇAĞLAR
Müdür Yrd.

Emel Eda ULUBAY
Psikolojik Danışman

Ayşe KÖSE
Okul Öncesi Öğretmeni
Büşra FİDAN KIRAS
Okul Öncesi Öğretmeni
Edibe Özlem ŞİMŞEK
Okul Öncesi Öğretmeni
Esra DEMİR
Okul Öncesi Öğretmeni
Gülçin ATAŞ
Okul Öncesi Öğretmeni
Hatice SUNDUVAÇ
Okul Öncesi Öğretmeni
Semanur YILMAZ
Okul Öncesi Öğretmeni
Ashıhan GÜLBİL
Okul Öncesi Öğretmeni
Beyzanur AKSAKAL
Okul Öncesi Öğretmeni

Özlem Bağdat TÜFEKÇİ
Özel Eğitim Öğretmeni

Adnan BÜYÜKÇONGAR
Hizmetli Personel

2.6.2. İnsan Kaynakları

Tablo 5. Çalışanların Görev Dağılımı

Çalışan Unvanı	Görevleri
Okul /Kurum Müdürü	Yönetmelikteki Görevler
Müdür Yardımcısı	Yönetmelikteki Görevler
Öğretmenler	Yönetmelikteki Görevler
Yardımcı Hizmetler Personeli	Yönetmelikteki Görevler

Tablo 6. İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler

Hizmet Süresi	Kişi Sayısı	%
1-4 Yıl		
5-6 Yıl		
7-10	1	50
10... Üzeri	1	50

Tablo 7. Okul/Kurumda Oluşan Yönetici Sirkülasyonu Oranı

Yıl İçerisinde Okul/Kurumdan Ayrılan Yönetici Sayısı			Yıl İçerisinde Okul/Kurumda Göreve Başlayan Yönetici Sayısı		
2021	2022	2023	2021	2022	2023
		2		1	3

Tablo 8. İdari Personelin Katıldığı Hizmet İçi Programları

Adı Soyadı	Görevi	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Başar BİLİCİ	Müdür	2	5
M. Baha ÇAĞLAR	Müdür Yrd.	1	5
Toplam		3	10

Tablo 9. Öğretmenlerin Hizmet Süreleri (An İtibarıyla)

Hizmet Süresi	Kadın	Erkek	TOPLAM
1-3 Yıl	1	-	1
4-6 Yıl	1	-	1
7-10 Yıl	2	-	2
11-15 Yıl	4	-	4
16-20 Yıl	-	-	-
20 ve üzeri	-	-	-

Tablo 10. Kurumda Gerçekleşen Öğretmen Sirkülasyon Sayısı

	Yıl İçerisinde Ayrılan Öğretmen Sayısı			Yıl İçerisinde Göreve Başlayan Öğretmen Sayısı		
	2021	2022	2023	2021	2022	2023
Toplam			1			7

Tablo 11. Öğretmenlerin Katıldığı Hizmet İçi Eğitim Programları

Adı Soyadı	2023 Yılında Katıldığı Mahalli Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı	2023 Yılında Katıldığı Merkezi Hizmet İçi Kurs/Seminer Sayısı
Ayşe KÖSE	2	11
Büşra FİDAN KIRAS	2	5
Edibe Özlem ŞİMŞEK	-	9
Esra DEMİR	1	5
Gülçin ATAŞ	-	6
Hatice SUNDUVAÇ	6	7
Semanur YILMAZ	-	4
Emel Eda ULUBAY	1	4
Toplam	12	51

Tablo 12. Kurumdaki Mevcut Memur/Yardımcı Hizmetler Personel Sayısı

	Görevi	Erkek	Kadın
1	Memur	0	0
2	Yardımcı Hizmetler Personeli	1	0
	Toplam	1	0

Tablo 13. Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Görüşme Yapılan Öğrenci Sayısı	Görüşme Yapılan Öğretmen Sayısı	Görüşme Yapılan Veli Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğretmenlere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Öğrencilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı	Rehberlikle İlgili Velilere Yönelik Gerçekleştirilen Toplantı Sayısı
1	1	0	1	60	10	77	4	2	2

2.6.3. Teknolojik Düzey

Bu bölümde, okulumuzun teknolojik altyapısına ilişkin bilgiler yer almaktadır.

Tablo 14. Teknolojik Araç-Gereç Durumu

				İhtiyaçlar
Akıllı Tahta Sayısı	0	Yazıcı Sayısı	5	6 adet akıllı tahta
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Fotokopi Makinası Sayısı	1	
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	TV Sayısı	1	
Projeksiyon Sayısı	0	İnternet Bağlantı Hızı	Fiber Limitsiz MEB	

Tablo 15. Fiziki Mekân Durumu

Okul Bölümleri	VAR	YOK	İHTİYAÇ	AÇIKLAMA
Öğretmen Çalışma Odası	X			
Rehberlik Servisi	X			
Ekipman Odası		X	1 adet	Ekipman Odası ihtiyacı bulunmaktadır.
Kullanılan Derslik Sayısı	6			
Kütüphane		X	1 adet	Kütüphane ihtiyacı bulunmaktadır.
Çok Amaçlı Salon	X			
Fen Laboratuvarı		X	1 adet	Laboratuvar ihtiyacı bulunmaktadır.
Bilgisayar Laboratuvarı		X		
Resim/Müzik Atölyesi		X		
Beceri Atölyesi		X		
Pansiyon		X		
Spor Salonu		X		

2.6.4. Mali Kaynaklar

Bu bölümde okulumuzun mali kaynakları belirtilmiştir.

Tablo 16. Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2024	2025	2026	2027	2028
Okul Aidat Hesabı Özbakım Gelirleri	329.000	417.000	530.000	670.000	850.000
Okul Aile Birliği	-	-	-	-	-
TOPLAM	329.000	417.000	530.000	670.000	850.000

Tablo 17. Harcama Kalemleri

Harcama Kalemi	Çeşitleri
Personel	Sözleşmeli olarak çalışan personelin (sekreter temizlik, güvenlik) ücret, vergi, sigorta vb. giderleri
Onarım	Okul/kurum binası ve tesisatlarıyla ilgili her türlü küçük onarım; makine, bilgisayar, yazıcı vb. bakım giderleri
Sosyal-sportif faaliyetler	Etkinlikler ile ilgili giderler
Temizlik	Temizlik malzemeleri alımı
İletişim	Telefon, faks, internet, posta, mesaj giderleri
Kırtasiye	Her türlü kırtasiye ve sarf malzemesi giderleri

Tablo 18. Gelir-Gider Tablosu

Yıllar	2021		2022		2023	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Harcama Kalemleri						
Temizlik	-	-	-	-	-	22.100,73
Küçük Onarım	-	-	-	-	-	9.019,8
Bilgisayar Harcamaları	-	-	-	-	-	-
Büro Makinaları Harcamaları	-	-	-	-	-	-
Eğitim Hizmetlerine İlişkin Gelirler	-	-	-	-	97.320	-
Sosyal Faaliyetler	-	-	-	-	-	-
Kırtasiye	-	-	-	-	-	16.500,24
TOPLAM	-	-	-	-	97.320,00	47.620,77

2.6.5. İstatistikî Veriler

Tablo 19. Yıllara Göre Kayıtlı Öğrenci Sayısı

Yıl	Kız Öğrenci Sayısı	Erkek Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısı
2023-2024	77	90	167

Tablo 20. Kaynaştırma Öğrenci Sayıları

Yıl	Kız Öğrenci Sayısı	Erkek Öğrenci Sayısı	Toplam Öğrenci Sayısına Oranı
2023-2024	5	3	%4,79

Tablo 21. Öğrenci Devam Durumu

Yıl	Sürekli Devam Eden Öğrenci Sayısı	Sürekli Devamsız Öğrenci Sayısı	Oran
2023-2024	167	0	%100

Tablo 22. Rehberlik Hizmetleri

Yıl	Rehberlik Hizmeti Alan Veli Sayısı	Rehberlik Hizmeti Alan Öğrenci Sayısı
2023-2024	77	167

Tablo 23. Engelli Öğrenciler İçin Alınan Tedbirler

Engelli rampası yapılmıştır.
Asansör bulunmaktadır.
Engelli WC bulunmaktadır.

Tablo 24. Isınma Durumu

Yakıt Türü	Isınma Durumu
Doğalgaz	Hava durumuna göre kazan sistemi otomatik çalışmaktadır.

2.7. Çevre Analizi (PESTLE)

ETKENLER	TESPİTLER ETKENLER/ SORUNLAR	İDAREYE ETKİSİ		NE YAPMALI
		FIRSATLAR	TEHDİTLER	
POLİTİK	<ul style="list-style-type: none">Eğitim politikalarındaki değişiklikler		<ul style="list-style-type: none">Hükümetin yeni politikaları veya eğitim sistemi reformları, devlet anaokullarının işleyişini etkilemesi	Müfredat yeniliklerinde mevcut durum baz alınması İl/İlçe/Bölge/Okula göre revizyon edilmesi

EKONOMİK

<ul style="list-style-type: none">• Maliyet Artışları• Ekonomik durgunluk• Personel yetersizliği• Tasarruf Tedbirleri	<p>Okulun temizliği ve güvenliği artacaktır.</p> <p>Kamu Kaynaklarının etkin, verimli ve yerinde kullanılmasına yönelik itici bir güç olması</p>	<ul style="list-style-type: none">• İşletme maliyetlerindeki artışlar, devlet anaokullarının finansal sürdürülebilirliğini etkilemesi• Ekonomik belirsizlik veya durgunluk dönemleri, ailelerin ekonomik durumunu etkileyebilir ve dolayısıyla çocuklarını özel anaokullarına gönderme isteklerini azaltabilir. Bu durumda, devlet anaokullarına kayıt talebi artabilir ve ekonomik açıdan daha erişilebilir bir seçenek olabilir.• Bütçe yetersizliği personel yetersizliği doğuracağı için eğitim sektöre uğraması• 4-İhtiyaçların karşılanmasında arzulan seviyeye ulaşamaması	<p>Öğrenci aidatları minimum olacak şekilde veliden tekrar alınması</p> <p>MEB tarafından karşılanan beslenme desteği kaldırılması.</p> <p>Beslenme desteği ayrılan bütçe personel alımına ayrılması</p> <p>Fayda maliyet analizi yapılması</p>
--	--	--	---

<p style="text-align: center;">SOSYO KÜLTÜREL</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Veli Beklentileri • Sınıf Öğrenci Sayısının Artması 	<ul style="list-style-type: none"> • Okul Öncesi eğitimin tüm öğrenciler e yararlandırılması • Fırsat ve İmkan eşitliğinin sağlanması 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğretmenin eğitim öğretimdeki verimini azaltması ve motivesini olumsuz etkilemesi • Öğrenci sayısının artmasıyla eğitimde kalitenin düşmesi 	<p>Her mahalleye anaokulu açılması</p>
<p style="text-align: center;">TEKNOLOJİK</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Eğitim alanındaki hızlı teknolojik gelişmeler • Uzaktan eğitim trendinin artması veya acil durumlar (örneğin, pandemik salgınlar), • Dijital uçurum • Yanlış Teknoloji Kullanımı 	<ul style="list-style-type: none"> • Öğrencilerin bilgiye hızlı ulaşmaları • Etkin öğrenmenin sağlanması • Dezavantajlı öğrencilere erişim imkanı • Zaman tasarrufu • Maliyet avantajının oluşması • Eğitim ve öğretim sunumunda fiziki mekandan bağımsız olabilmesi 	<ul style="list-style-type: none"> • Okulların teknolojik altyapısının zayıf olması. • Okulların uzaktan eğitim modellerine geçişi veya çevrimiçi kaynaklar sağlama yeteneklerini zayıf olması • Bazı öğrencilerin teknolojiye erişim eksikliği nedeniyle eşitsizlikleri derinleşmesi • Teknolojinin yanlış kullanımında kaynaklı problemler yaşanması • Öğrencilerin dijital bağımlılık halinde olma tehlikesi 	<p>Donanım eksikliği giderilmesi</p> <p>Öğretmenlere Etkileşimli İçerik hazırlayabilmeleri için Web 2 araçları, v- Fabrika ve h5p eğitimleri verilmesi</p> <p>Eğitim müfredatı bu konuda güncellenmesi</p> <p>Tüm okullar teknolojik donatım bakımından eşit hale getirilmesi</p> <p>Sınıflarda akıllı tahta olması</p> <p>Yanlış teknoloji kullanımı ve teknoloji bağımlılığıyla ilgili öğrenci veli ve öğretmen eğitimleri verilmesi</p>

YASAL

	<ul style="list-style-type: none">• Eğitimle ilgili yasal düzenlemelerdeki değişiklikler,• 5018 sayılı KMYKK kapsamında Program bütçe sistemine geçilmesi	<ul style="list-style-type: none">• Programların belirli politika, amaç ve hedeflerle ilişkilendirilerek kaynakların etkili, ekonomik ve verimli kullanılmasını	<ul style="list-style-type: none">• Müfredatı, öğrenci-öğretmen oranı, yönetim süreçlerini ve işleyişini değiştirmesi• Sağlık ve güvenlik standartlarındaki değişiklikler, ek yatırımlar gerektirmesi ve okulun bu standartlara uyum sağlamasını zorlaştırması.• Program bütçenin uygulanmasına yönelik kurumsal kültür düzeyi• Kanun ile mevcut alışlagelmiş faaliyetler arasındaki uyumsuzluklar	<p>Okullarda beslenme saati kaldırılması</p> <p>6 eğitim saati 5 eğitim saatinde inmesi</p>
--	--	---	---	---

ÇEVRESEL

- Sağlık riskleri,
- Sürdürülebilirlik ve çevre koruma konularındaki artan farkındalık,
- Doğal Afetler

Öğrencilere çevre farkındalığı kazandırmak

Doğal afetlerin olası etkilerinin azaltılması ve farkındalığın oluşturulması

- Anaokullarının. Özellikle salgın hastalıklar veya bulaşıcı hastalıkların hızlı yayılması
- Sivas ilçelerinin birçoğunun 1. Derece deprem bölgesi olması ve sivas merkezin 3. Derece deprem bölgesi olması
- Deprem hakkında toplumda verilmesi gereken eğitim ve farkındalık faaliyetlerinin dağınıklığı

- Anaokulları çocukların sağlığını korumak için hijyen protokollerini uygulamak, sosyal mesafe önlemlerini almak veya düzenli temizlik ve dezenfeksiyon süreçlerini sıkılaştırması
- Çevre dostu uygulamaları benimsemesi
- Enerji tasarrufu sağlama, geri dönüşüm programlarına katılma veya çevre dostu malzemeler kullanma gibi çevresel önlemler alınması
- Öğrenci, öğretmen ve velilere düzenli aralıklarla eğitim verilmesi ve tatbikat yapılması
- Deprem tatbikatları

2.8. GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

GZFT (Güçlü Yönler, Zayıf Yönler, Fırsatlar ve Tehditler) durum analizi kapsamında kullanılan temel yöntemlerdendir. Okulumuzun mevcut durumunu ortaya koyabilmek için geniş katılımlı bir grup ile GZFT analizi yapılmıştır.

Okulumuzda yapılan GZFT analizinde okulun güçlü ve zayıf yönleri ile okulumuz için fırsat ve tehdit olarak değerlendirilebilecek unsurlar tespit edilmiştir.

Güçlü Yönler

Sosyal, sportif ve kültürel etkinliklere yüksek talep olması
Yerel ve ulusal projelere katılım oranındaki artış
Öğrenci başına okunan kitap sayısının yüksek olması
Okulda devamsızlık oranının düşük olması
Aile-okul iş birliğinin güçlü olması

Köklü bir kurum kültürüne sahip olunması
Ekip ruhuyla tüm çalışmaların gerçekleştirilmesi
Proje tabanlı çalışmaların yürütülmesi
Yönetici ve öğretmenlerin mesleki yeterliliklerinin üst düzeyde olması
Yönetici-öğretmen-öğrenci ve veli iletişiminin güçlü olması
İç ve dış paydaşlarla iş birlikçi faaliyetlerin yüksek düzeyde olması
Sosyal etkinliklere elverişli mekânların olması
Ders içi ve ders dışı etkinliklere katılım oranının yüksek oluşu

Zayıf Yönler

İnternetin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Çevresel faktörlerin öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
Yabancı dil seviyesinin istenilen düzeyde olmaması
Sportif faaliyetler için yeterli düzeyde bir alana sahip olunmaması
Akıllı tahtalardan faydalanma düzeyinin düşük oluşu

Fırsatlar

Bakanlığın eğitim alanında gerçekleştirdiğini yenilikçi çalışmaları
Öğretmen ve yöneticilerin mesleki gelişimlerine yönelik düzenlenen hizmet içi kurs/seminer sayısının yeterli düzeyde olması
İlimizde köklü bir üniversitenin varoluşu
İlimizin manevi ve kültürel zenginliklere sahip olması
Millî Eğitim Müdürlüğünün projelerden sağladığı fon kaynaklarının yüksek düzeyde olması
Eğitimde fırsat eşitliğinin sağlanması
Eğitime ayrılan kaynak miktarının yüksek oluşu
Doğa ve çevre bilincine sahip vatandaş oranının yüksek olması
İlimizin kalkınmada öncelikli iller arasında yer alıyor olması
İlimizde genç nüfusun fazla oluşu
Yerel medyanın eğitim çalışmalarına destek veriyor olması
İlimizde havalimanının var olması
İlimizin coğrafik konumunun çevre illere göre avantajlı bir konumda olması

Tehditler

Teknolojinin hızlı gelişmesiyle birlikte yeni üretilen cihaz ve makinelerin yüksek maliyeti
Kitle iletişim araçlarının öğrenciler üzerindeki olumsuz etkileri
İlin nitelikli göç vermesine karşılık niteliksiz göç alması
Velilerin eğitime yönelik duyarlılık düzeylerindeki farklılıklar
Mevzuat değişiklikleri
Okul çevresi güvenliği
Toplumsal yapı bozuklukları
Madde bağımlılığının artması
Hayırsever desteklerinin istenilen düzeyde olmaması

2.9. Tespit ve İhtiyaçların Belirlenmesi

Durum Analizi	Tespit/Sorun Alanları	İhtiyaç/Gelişim Alanları
Mevzuat Analizi	Kanun, Yönetmelik, Yönergelerle ilgili bilgi yetersizliği	Mevzuata yönelik eğitimler verilmesi
Paydaş Analizi	Rehberliğin eksik olması	Rehberlik çalışmalarının artırılması
Fiziki Kaynak Analizi	Doğalgaz, alt yapı, çatı, yangın alarmı, sulama sistemi sorunları Mutfak doğalgazı tesisatının bulunmaması	Yüklenici firma tarafından sorunların giderilmesi Millî Eğitim Müdürlüğü ile görüşülmesi
Teknoloji ve Bilişim Altyapısı analizi	Sınıflarda teknolojik donatım yetersizliği	Her sınıfa projeksiyon ve bilgisayar alınması Sınıflara internet bağlanması
Mali Kaynak Analizi	Bütçe yetersizliği	Okul Aile Birliği ile işbirliği içinde olunması Dış kaynaklara başvurulması
İnsan Kaynakları Yetkinlik Analizi	Öğretmenlerim etkileşimli içerik oluşturamaması	Hizmet içi eğitim sağlanması

BÖLÜM III

Geleceğe Bakış

3. MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyona, vizyona, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyona, Vizyona, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

3.1. MİSYON

Öğrencilerimizin fiziksel, duygusal, bilişsel ve sosyal gelişimlerini sağlamak, yaparak-yaşayarak öğrenme ortamlarını oluşturmak, onlara sevgi, saygı, sorumluluk, hoşgörü, yardımlaşma ve paylaşma gibi davranışları kazandırmak, Vatan, Millet, Bayrak, aile ve insan sevgisini benimseyen Millî ve manevi değerlere bağlı kendine güvenen, çevresi ile iyi iletişim kurabilen, dürüst, ilkeli, hak ve sorumluluklarını bilen saygılı bireyler yetiştirmek.

3.2. VİZYON

Eğitim kadememizin bir üstü olan ilkokula fiziksel, bilişsel, duygusal ve sosyal alanlarda hazır öğrenciler yetiştirmek ve okul öncesi eğitimde öncü kuruluş olmak.

3.3. TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Tarafsızlık ve güvenilirlik
2. Liyakat
3. İnsanların yaşam haklarına duyarlılık
4. Yenilikçilik ve girişimcilik
5. Şeffaflık ve hesap verilebilirlik
6. Mesleki beceri, bilimsel bakış
7. Paylaşıcılık
8. Kültürel ve sanatsal duyarlılık
9. Teknolojik adaptasyon

BÖLÜM IV

AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE
STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

4. AMAÇ, HEDEF VE PERFORMANS GÖSTERGESİ İLE STRATEJİLERİN BELİRLENMESİ

Amaç 1		Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda niteliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.1.		Okul öncesi eğitim kurumlarında fiziki mekânların okulun ihtiyaç ve hedefleri doğrultusunda iyileştirilmesi sağlanacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.1.1. Okulda/kurumda iyileştirilen fiziki mekân sayısı	35	0	2	2	2	2	2	
PG 1.1.2. Açılan ana sınıfta derslik sayısı	35	6	0	0	0	0	0	
PG 1.1.3. Okulda düzenleme yapılan açık hava oyun alanı sayısı	30	1	0	0	0	0	0	
Stratejiler	<p>S1.1.1. Fiziki mekânların (derslikler, spor salonu, kütüphaneler, atölyeler, açık hava oyun alanları vb.) iyileştirilmesi için kamu idareleri, belediyeler ve hayırseverlerle vb. iş birlikleri yapılacaktır.</p> <p>S1.1.2. Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği, farkındalık geliştirme, bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S1.1.3. Okulun eksiklikleri yerinde tespit edilerek zamanında ödenek talebinde bulunulacaktır.</p> <p>S1.1.4. Okul, aile ve çevre iş birliği yapılarak fiziki mekânlar iyileştirilecektir.</p>							

Amaç 1		Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda ni telikliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.2.	Eğitim ve öğretimin sağlıklı ve güvenli bir ortamda gerçekleştirilmesi için oku l sağlığı ve güvenliği geliştirilecektir.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangı ç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.2.1. Teknoloji bağımlılığıyla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	20	0	2	2	3	4	4	
PG 1.2.2. Akran zorbalığı ve siber zorbalıkla ilgili konularda eğitim alan öğretmen sayısı	20	0	1	1	2	2	3	
PG 1.2.3. Afet ve acil durum tatbikat sayısı	20	0	1	1	1	1	1	
PG 1.2.4. Sivil savunma eğitimlerine katılan öğretmen sayısı	20	0	2	2	3	3	4	
PG 1.2.5. Teknoloji bağımlılığı, hijyen, akran zorbalığı, gıda güvenliği ve bulaşıcı hastalık konularında bilgilendirilen veli sayısı	20	0	150	160	170	170	170	
Stratejiler	<p>S-1.2.1. Okulda afet ve acil durum tatbikatları düzenlenecektir.</p> <p>S-1.2.2. Öğrenci velilerine yönelik teknoloji bağımlılığı, hijyen, akran zorbalığı, gıda güvenliği ve bulaşıcı hastalıklar konularında eğitimler verilecektir.</p> <p>S-1.2.3. Üniversite ve ilgili diğer kurumlarla görüşülerek eğitimler için uzman desteği sağlanacaktır.</p> <p>S-1.2.4. Öğretmenlerin; teknoloji bağımlılığı, akran zorbalığı, siber zorbalıklar ve afet konularında düzenlenen kurs/seminerlere katılımının sağlanması için gerekli teşvikler yapılacaktır.</p>							

Amaç 1		Okul öncesi eğitim kurumlarının, eğitimin temel ilkeleri doğrultusunda ni telikliğini artırmak amacıyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.						
Hedef 1.3.	Kurum personelinin mesleki gelişimlerinin artırılması sağlanacaktır.							
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangı ç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 1.3.1. Yöneticilerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	35	13	14	15	15	15	15	
PG 1.3.2. Öğretmenlerin katıldığı toplam hizmet içi kurs/seminer sayısı	35	63	65	65	65	65	65	
PG 1.3.3. Öğretmenlerin mesleki gelişimlerine yönelik okulda düzenlenen eğitim sayısı	30	0	1	2	2	2	2	
Stratejiler	<p>S-1.3.1. Mesleki gelişime yönelik gerçekleştirilen mahalli ve merkezi hizmet içi kurslara katılım sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.2. Üniversite ve STK'lerle iş birliği yapılarak uzman eğitimciler tarafından yönetici ve öğretmenlere yönelik eğitimler düzenlenecektir.</p> <p>S-1.3.3. Yönetici ve öğretmenlerin dijital platformlar aracılığıyla verilen eğitimlere katılımı sağlanacaktır.</p> <p>S-1.3.4. Öğretmenlere yönelik AR-GE destekli proje eğitimleri verilecektir.</p> <p>S-1.3.5. İlgili projelere katılım sağlanacak, okul bünyesinde projeler hazırlanacak ve uygulanacaktır.</p>							

Amaç 2		Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 2.1.		Okul öncesi eğitime erişim artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.1.1. Aday kayıttaki bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklardan okula kayıt olanların oranı (%)	35	60	65	70	75	80	85	
PG 2.1.2. Tüm dersliklerin doluluk oranı (%)	35	80	85	90	95	95	95	
PG 2.1.3 Ebeveynine aile eğitimi verilen okul öncesi çocuk sayısı	30	0	150	160	170	170	170	
Stratejiler	<p>S-2.1.1. Kayıt döneminde bir sonraki yıl ilkokula başlayacak olan çocuklar başta olmak üzere, tüm çocukların aileleri ile iletişime geçilerek okul öncesi eğitime kayıtlarla ilgili gerekli bilgilendirme yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.2. Okul öncesi eğitimde ebeveyn bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.</p> <p>S-2.1.3. Tüm derslikler tam kapasite kullanılacaktır.</p>							

Amaç 2		Öğrencilerin kaliteli eğitime erişimleri fırsat eşitliği temelinde artırılarak tüm gelişim alanlarını kapsayacak şekilde çok yönlü gelişimleri sağlanacaktır.						
Hedef 2.2.		Okul öncesi eğitiminin niteliği artırılabacaktır.						
Performans Göstergeleri	Hedefe Etkisi (%)	Plan Dönemi Başlangıç Değeri	2024	2025	2026	2027	2028	
PG 2.2.2. Eğitim öğretim yılı süresince açık hava etkinliği yapılan eğitim günü oranı (%)	25	0	20	25	25	30	30	
PG 2.2.3. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan veli sayısı	25	0	2	3	4	4	5	
PG 2.2.4. Eğitsel değerlendirme ve tanılama hakkında bilgilendirme yapılan öğretmen oranı (%)	25	0	50	100	100	100	100	
PG 2.2.5. Okul bahçesinin geleneksel oyunlara uygun hale dönüştürülme oranı (%)	25	0	80	90	100	100	100	
Stratejiler	<p>S-2.2.1. Bakanlıkça hazırlanan e-Portfolyo sistemine her çocuk için veri girişi gerçekleştirilecektir.</p> <p>S-2.2.2. Okul öncesi eğitim sürecinde, her gün açık hava etkinliğine yer verilecektir.</p> <p>S-2.2.3. Okul bahçeleri geleneksel oyunlara uygun şekilde düzenlenecektir.</p> <p>S-2.2.4. Okul öncesi eğitimde okul-aile iş birliği geliştirilecektir.</p> <p>S-2.2.5. Eğitsel değerlendirme ve tanılama sürecine yönelik olarak velilere yönelik bilgilendirme çalışmaları yapılması sağlanacaktır.</p>							

4.5. Maliyetlendirme

	2024	2025	2026	2027	2028
Amaç 1	102.500	123.000	144.500	166.000	187.500
<i>Hedef 1.1.</i>	100.000	120.000	140.000	160.000	180.000
<i>Hedef 1.2.</i>	500	1.000	1.500	2.000	2.500
<i>Hedef 1.3.</i>	2.000	2.000	3.000	4.000	5.000
Amaç 2	15.000	17.000	23.000	29.000	30.000
<i>Hedef 2.1.</i>	5.000	7.000	8.000	9.000	10.000
<i>Hedef 2.2.</i>	10.000	10.000	15.000	20.000	20.000
TOPLAM	117.500	140.000	167.500	195.000	217.500

V. BÖLÜM

İzleme ve Değerlendirme

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Yılda iki kez okulumuzun 2024–2028 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme düzeyleri tespit edilecektir. Yılın ilk altı aylık döneminde planlama ekibi tarafından ara izleme gerçekleştirilecektir. Harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler toplanacaktır. İkinci izleme döneminde ise yıl sonu gerçekleşme durumları tespit edilecektir. Hazırlanan rapor okul idaresine sunulacaktır.

Bu bağlamda; amaçlara ulaşabilmek için oluşabilecek riskler tespit edilerek gerekli tedbirlerin alınması sağlanacaktır. Stratejik plan değerlendirme raporu için belirlenmiş olan üç amaç ve bu amaçları gerçekleştirmek için konulmuş olan hedeflerden sorumlu olan birimlerin belirlenmiş olan sürelerde raporlarını hazırlamaları gerekmektedir.

